

Schoolplan 2023-2027

Kindcentrum Het Kompas Meppel



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	3
3 Schoolbeschrijving	4
4 Sterkte-zwakteanalyse	7
5 Risico's	8
6 De missie van de school	9
7 Onze parels	10
8 Onze grote verbeterdoelen	11
9 Onze visie op lesgeven	12
10 Onze visie op identiteit	13
11 Onderwijskundig beleid	13
12 Personeelsbeleid	14
13 Organisatiebeleid	15
14 Financieel beleid	15
15 Kwaliteitsbeleid	16
16 Basiskwaliteit	17
17 Stelselkwaliteit	17
18 Actiepunten 2023-2027	18
19 Formulier "Instemming met schoolplan"	20
20 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	21

1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het strategisch beleidsplan van de KindPunt en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In dit schoolplan beschrijven we daarom (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen en hoe we vormgeven aan opbrengstgericht werken. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten in voldoende mate gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en de visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het schrijven van teksten en het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

2 Strategisch beleid

KindPunt beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Het strategisch beleidsplan met als thema "Samenwerken in Vertrouwen" beschrijft de koers en de doelstellingen van KindPunt. De looptijd van het strategisch beleidsplan is 2023-2027. Per actiepunt hebben we aangegeven of een actiepunt door ons is opgenomen in ons schoolplan. Wanneer een actiepunt niet door ons is gekozen, geven wij steeds aan: niet van toepassing, goed/uitstekend (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit heel goed), of (ruim) voldoende (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit redelijk goed)

Domein	Actiepunten beleidsplan 2023-2027	Prioriteit
Onderwijs en kwaliteit	Het kindcentrum maakt jaarlijks een analyse van de schoolpopulatie	laag
Burgerschap	De school voldoet aan de wet Burgerschap (01-08-2021), heeft een beleidsdocument waarin o.a. de doelen en het curriculum zijn vastgesteld.	gemiddeld
Burgerschap	De school zorgt voor een schoolcultuur waarin alle betrokkenen zich veilig en geaccepteerd voelen	gemiddeld
Burgerschap	De school is aantoonbaar een oefenplaats voor burgerschap	gemiddeld
Gelijke kansen	Jaarlijkse apportage met betrekking tot de uitstroomgegevens (1e en 3e jaar)	hoog
Gelijke kansen	Bewustwording over het belang van de eigen attitude en perceptie op kansen van kinderen	hoog
Gelijke kansen	Het versterken van de samenwerking met de opvang	hoog
Gelijke kansen	Het versterken van de samenwerking met het VO	hoog
Profilering en marketing	Het kindcentrum organiseert activiteiten om het marktaandeel te vergroten	hoog
Profilering en marketing	Het kindcentrum werkt mee aan de bovenschoolse activiteiten op het gebied van public relations	hoog
Profilering en marketing	Het kindcentrum heeft een duidelijk en actueel profiel en zorgt ervoor dat dit bekend is bij de huidige en toekomstige ouder en stakeholders.	hoog
Financiën en beheer	Volgend op de beleidsrijke begroting op bestuursniveau, starten ook de kindcentra met beleidsrijk begroten op kindcentrum-niveau	hoog
Financiën en beheer	Kindcentra stellen beleid op met betrekking tot de tekorten op het gebied van de materiële instandhouding	gemiddeld
Gebouwen	Bijhouden logboeken	hoog

en huisvesting		
Gebouwen en huisvesting	Uitvoeren klein onderhoud en gevolgen vandalisme (evt. in overleg met bestuur)	hoog
Gebouwen en huisvesting	Inzet medewerkers met betrekking tot de uitstraling van het kindcentrum (o.a. opruimen)	hoog
Onderwijs en kwaliteit	Het kindcentrum zorgt voor een schoolcultuur waarin alle betrokkenen zich veilig en geaccepteerd voelen	gemiddeld
Gebouwen en huisvesting	Gebreken en wensen tijdig kenbaar maken bij het bestuur	hoog
Onderwijs en kwaliteit	Jaarlijkse rapportage met betrekking tot de uitstroomgegevens (1e en 3e jaar)	laag
Onderwijs en kwaliteit	Het versterken van de samenwerking met het VO	gemiddeld
Organisatie	Versterking van de samenwerking binnen het kindcentrum	hoog
Digitale technologie	Alle kindcentra beschikken over moderne materialen en programma's ten behoeve van digitale geletterdheid	gemiddeld
Digitale technologie	De begroting van de organisatie wordt aangepast op de ontwikkeling rondom digitale methodes	hoog
Digitale technologie	Iedere locatie besteedt gericht aandacht aan de ontwikkeling van digitale geletterdheid	gemiddeld
Organisatie	Scholing van team en management om de integraliteit van het kindcentrum te vergroten.	hoog
Privacy	Iedere school waarborgt de privacy van persoonsgegevens	gemiddeld
Privacy	Iedere school beschikt over een privacyreglement en hanteert de afspraken daaruit	gemiddeld
Resultaten	De kindcentra werken aan doorontwikkeling van de eigen visie op opbrengsten en toetsen	hoog
De SWOT-analyse	Uitvoeren activiteiten versterking rekenonderwijs	gemiddeld
De SWOT-analyse	Uitvoeren activiteiten kennisdeling en professionalisering (Netwerk rekencoördinatoren/IB/Taalcoördinatoren/vakleerkrachten bewegen)	gemiddeld
Medewerkers	Deelname werkgroep Personeelsbeleid	hoog
Financiën en beheer	Jaarlijks maken van een schoolbegroting/investeringsbegroting	laag
Onderwijs en kwaliteit	Het kindcentrum monitort de opbrengsten, stelt ambities vast en verantwoordt zich in jaarplan en -verslag	hoog

3 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Kindpunt Meppel
Algemeen directeur:	dhr. H.G. Langhorst
Adres + nr.:	Leonard Springerlaan 39
Postcode + plaats:	7941GX Meppel
Telefoonnummer:	0522-247136
E-mail adres:	directie@kindpunt.nl
Website adres:	www.kindpunt.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Kindcentrum Het Kompas
Directeur:	M.Weegenaar
Adres + nr.:	Zuiderlaan 197c
Postcode + plaats:	7944EE Meppel
Telefoonnummer:	0522-799199
E-mail adres:	directiekchetkompas@kindpunt.nl
Website adres:	https://kindcentrumhetkompas.nl/

In het Kindcentrum werken we met competente en betrokken professionals die loyaal zijn aan de Stichting Kindpunt en de christelijke identiteit uitdragen.

De directeur is verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering en de dagelijkse leiding van de schoolorganisatie. Binnen de kaders hebben onze medewerkers de verantwoordelijkheid en beslissingsruimte om afgesproken resultaten te halen.

Het team werkt optimaal samen aan het realiseren van de missie en de doelen van Kindpunt en die van het Kindcentrum.

Het team bestaat uit:

Leerkrachten, onderwijsassistenten, Intern begeleider(s), een vakleerkracht bewegingsonderwijs, conciërges (facilitair medewerkers). Er zijn leerkrachten met een coördinerende taak.

Gegevens over aantallen, geslacht, werktijdfactoren en leeftijdsopbouw zijn te vinden in ons LAS Parnassys; zijn opvraagbaar uit het systeem van ons administratiekantoor Akorda en staan ook gepubliceerd in Schoolvensters.

Op 1 februari 2023 volgden 525 leerlingen onderwijs.

We weten dat onderwijskwaliteit sterk wordt beïnvloed door het gewicht van de leerling en de kenmerken die (kunnen) leiden tot extra zorg. Bijvoorbeeld: dyslexie, dyscalculie, ADHD – ADD, ASS, gescheiden ouders, probleemgezin, auditieve handicap, visuele handicap, leerprobleem, sociaal-emotionele probleem, logopedisch probleem.

In het programma MonPas wordt o.a. de ‘zwaarte’ van een groep in beeld gebracht. Het schoolondersteuningsprofiel van de school geeft hierin een beeld van elke groep.

In groepsplannen leggen we de onderwijsbehoeften van leerlingen vast en verbinden daar consequenties aan voor het onderwijs (afstemming in instructie, aanbod, verwerking).

Bij de intakegesprekken merken we dat ouders hechten aan goede leerprestaties, veiligheid en vooral aan de oprechte aandacht voor de eigenheid van hun kind. Ouders geven ook aan dat ze voor een school kiezen, omdat de christelijke identiteit wordt gekoppeld aan het hanteren en naleven van bepaalde waarden en normen. Ouders voelen zich welkom. Dit zien we onder andere terug in de tevredenheidsonderzoeken.

De directie van onze school bestaat uit de directeur en 2 plaats vervangende directeuren. De directie vormt samen met twee IB'ers en vier collega's die de taak van bouwcoördinator op zich hebben genomen (gr 1/2, 3/4, 5/6 en 7/8)

het managementteam (MT) van de school.

Het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekent de schoolweging van een school op basis van de volgende kenmerken:

- Het opleidingsniveau van de ouders
- Het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school
- Het land van herkomst van de ouders
- De verblijfsduur van de moeder in Nederland
- Of ouders in de schuldsanering zitten

In het onderwijsresultatenmodel staat iedere school van Nederland. Daar staat de schoolweging bij. In onderstaande tabel is af te lezen welk percentage 1S (rekenen)/ 2F (Taal) de school moet behalen.

Signaleringswaarden

Het oordeel over de basisvaardigheden (de standaard OR1 Resultaten) is gebaseerd op de referentieniveaus voor taal en rekenen. Daarbij worden 2 indicatoren onderscheiden, waarin de behaalde referentieniveaus voor lezen, taalverzorging en rekenen samen nemen:

Het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het fundamentele niveau 1F haalt voor taal en rekenen. In principe zou elke leerling dit niveau aan het einde van de basisschool moeten beheersen.

Het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het hogere niveau (streefniveau) 1S voor rekenen en 2F voor taalverzorging en lezen haalt. Het streven moet zijn dat zoveel mogelijk leerlingen dit niveau beheersen.

Om een stabiel beeld te krijgen, zijn de resultaten van de laatste 3 jaar samengevoegd. De resultaten van alle leerlingen (exclusief de leerlingen die voldoen aan de ontheffingsgronden om deel te nemen aan de eindtoets) tellen mee.

Ontheffingsgronden zijn

1. zeer moeilijk lerende leerlingen,
2. meervoudig gehandicapte leerlingen voor wie het zeer moeilijk lerend zijn een van de handicaps is, en
3. leerlingen die vier jaar of korter in Nederland zijn en om die reden de Nederlandse taal onvoldoende beheersen.

Leerlingen met een ontheffing mogen de eindtoets wel maken. In dat geval registreert u zowel de reden van de ontheffing als de resultaten van de toets.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2023 / 2024	27,12	27-28	6,27	27,08 20/21 - 22/23	27-28 20/21 - 22/23
2022 / 2023	27,03	27-28	6,35		
2021 / 2022	27,03	27-28	6,35		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

KC Het Kompas is een integraal kindcentrum (IKC). Vanuit een gezamenlijke visie en identiteit werkt KindPunt nauw samen met Plus Kinderopvang om een totaalpakket te bieden voor kinderen van 0-12 [0-14]. Het kindcentrum biedt meerdere voorzieningen op de locatie:

1. Voorschoolse- en buitenschoolse opvang
2. Baby- en peuteropvang
3. Regulier basisonderwijs
4. 10-14 onderwijs (Yuniors)

Uitgangspunten hierbij zijn:

1. We beschikken over een inhoudelijke doorgaande leerlijn van 0-14. Opvang en onderwijs stemmen waar mogelijk thema's en werkwijze op elkaar af.
2. We onderzoeken mogelijkheden voor afstemming van pedagogiek en didactiek. Waar mogelijk zijn alle medewerkers van zowel onderwijs als opvang betrokken bij scholings- of professionaliseringsactiviteiten.

3. We beschikken over een doorgaande lijn met betrekking tot de zorg.
4. Visie en missie van school en opvang zijn op elkaar afgestemd en komen overeen.

Ambitie KindPunt:

Het is de ambitie van KindPunt om een organisatie te zijn die gestoeld is op het concept van integrale kindcentra. Dit betekent dat KindPunt een organisatie wil zijn waarin onderwijs en kinderopvang werken vanuit dezelfde visie. Een van de doelen die hierbij hoort is dat er, in samenspraak met Plus Kinderopvang, wordt onderzocht hoe de organisatie hierin kan groeien. Er wordt toegewerkt naar een organisatie waarbij de directeur van het kindcentrum ook echt directeur is van het gehele kindcentrum, dus ook van de opvang. De besturingsstructuur wordt hierop aangepast. Ook wordt het nascholingsplan van de directeuren afgestemd op dit doel.

4 Sterkte-zwakteanalyse

We zien zowel sterke kanten en kansen als zwakke kanten en bedreigingen als het gaat om de richting waarin we ons ontwikkelen en hoe we ons onderwijs willen optimaliseren.

Wij gaan voor 'Kindcentraal onderwijs'. Daarbij richten we ons op:

- het versterken van de competentiebeleving van het kind (ik kan het!), doorzettingsvermogen, omgaan met teleurstellingen, gerichtheid op groei (growth mindset).
- het welbevinden, de totale ontwikkeling en de betrokkenheid van het kind als leidraad voor onze keuzes en niet de toets, de methode, de leerkracht, de ouder, de gewoonte of de regel.
- het zo organiseren en structureren van de leeromgeving dat het kind ook zelf keuzes kan maken en zichzelf leert sturen (autonomie). Het gaat om leren en ontwikkelen, om zelfstandig leergedrag.
- de rol en het vakmanschap van de leerkracht, die blijft zoeken naar mogelijkheden en kansen voor ieder kind. De interactie en relatie tussen kind en leerkracht is de basis waaruit we willen werken. De leerkracht wil het kind leren kennen, zich veilig en bijzonder laten voelen, wil het kind laten uitblinken en het speciale bij het kind raken.
- een goede relatie tussen school en ouders; vertrouwen en duidelijkheid over elkaars verwachtingen.

We optimaliseren ons onderwijs door:

- scherpere analyse van de ontwikkeling van de leerlingen (onderliggende oorzaken vaststellen);
- het vertalen van de analyse naar een aanpak vanuit onderwijsbehoeften, met specifieke doelen (opbrengstgericht);
- gerichte afstemming van de instructie en leerstof op verschillen tussen leerlingen (basisinstructie korter, meer ruimte voor verlengde instructie);
- een doelgerichte uitleg en leerlingen meer activeren tot zelf nadenken en het inzetten van coöperatieve werkvormen;
- scherper te evalueren op behaalde doelen en de gekozen aanpak;
- bij onvoldoende succesvolle hulp, de aanpak en specifieke (remediërende) doelen aanpassen;
- leerlingen die (extra) ondersteuning nodig hebben een eigen leerlijn bieden vanuit een ontwikkelingsperspectief, op te stellen vanuit de onderwijsbehoeften van de leerling en in het licht van de uitstroombestemming.

In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<p>Een gedreven team met specialisten. Een goede zorgstructuur Een veilige school Positieve waardering van leerlingen en ouders (educatief partnerschap) De goede schoolorganisatie Onze taalklas Goed netwerk van externe partners (bad Hesselingen, Schoolmaatschappelijk Werk, Meppel Actief, Fievelkwint, PrimaLife, CJG, Voortgezet Onderwijs, enz...) Doe-vrijdag-activiteiten Veel devices, Beebots, technisch lego, programmeerbare robots, drones Dyslexieklas, Plus-activiteiten zoals kwadraat en Plusklusklas, Eigen vakleerkracht bewegingsonderwijs. Muzieklessen verzorgd door een muzikspecialist. Een goed onderhouden gebouw Samenwerking met csg Dingstede: Yuniors en versoepeling overgang naar VO in groep 8. Implementatie van de coöperatieve werkvormen. De rekeninterventies zijn succesvol uitgevoerd; resultaten bevestigen dit</p>	<p>Nog betere analyses t.a.v. de ontwikkeling van kinderen Betere borging van afspraken De grootte van de school vraagt om voortdurende aandacht. Dit jaar hebben we de organisatie structuur aangepast. Leerlingen zijn te weinig eigenaar van hun leerproces Onoverzichtelijke mappenstructuur op de computer Veel wisselingen op personeelsgebied (directie, IB en leerkrachten)</p>
KANSEN	BEDREIGINGEN
<p>Een flexibel meedenkend team Onze didactische vaardigheden verbeteren: Verder specialiseren in het werken met coöperatieve werkvormen, executieve functies en bewegend leren. Grote organisatie waarin meer mogelijk is dan een 'normale' basisschool Meer gebruik maken van elkaars deskundigheid (teamteaching, specialisten) Expliciet aandacht besteden aan het versterken en begrenzen van de rollen binnen de samenwerking tussen ouders en school. Ontkerkelijkende samenleving sluit aan op onze open christelijke identiteit; hierdoor meer leerlingen. Ouderbetrokkenheid verder vergroten Eigenaarschap van de leerlingen vergroten mbv kindgesprekken en executieve functies Meer stabiliteit op personeelsniveau (directie, IB en leerkrachten) 'Kleuters in de 21e eeuw', traject in de groepen 1 en 2</p>	<p>Overvloed aan activiteiten zorgt voor tijdsdruk in het reguliere lesprogramma. Tekort aan (inval)leerkrachten (regionaal en landelijk) Krimp leerlingenaantal Politieke (wisselende) keuzes van lokale en landelijke overheden Werkdruk; ziekteverzuim; controledrang; het kunnen accepteren waar je geen invloed op hebt; niet kunnen omgaan met belemmeringen; onvoldoende grenzen kunnen stellen Verandering van schooltijden heeft invloed op de teambuilding Het vertrouwen in onze medewerkers is voor ouders niet altijd vanzelfsprekend. Begrip en respect kunnen daarbij ontbreken. Dat leidt soms tot grensoverschrijdend gedrag (verbaal, schriftelijk) en veroorzaakt werkdruk. Ontkerkelijkende samenleving bedreigt onze identiteit; hierdoor minder christelijke gezinnen. We zitten in een duur gebouw, dit heeft consequenties voor ons budget Groepen worden steeds groter, dit maakt het moeilijker alle kinderen in de groep de aandacht te geven die ze verdienen.</p>

5 Risico's

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Krapte arbeidsmarkt	Klein (2)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Personeelsbeleid ontwikkelen</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Organisatie grote school	Klein (2)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Otganisatie aanpassen</i>			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Het gebouw	Middel (3)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel: <i>Herijken ruimtestaat</i>			

Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Opbrengsten schoolbreed	Klein (2)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Methodes up-to-date, analyse en evaluatie resultaten</i>			
Populatie en opbrengsten Yuniors	Klein (2)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Toelatingsbeleid</i>			

6 De missie van de school

Ons kindcentrum is een open Christelijk kindcentrum voor kinderen van 0 t/m 14 jaar. Onze school staat open voor alle leerlingen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Voorwaarde is dat ouders/verzorgers respect betonen voor de grondslag van de Stichting Kindpunt Meppel.

Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Naast het reguliere basisonderwijs onderwijs bieden we vanaf groep 7 Yuniors aan. Dit is een andere vorm onderwijs die doorloopt tot in de tweede klas van het VO. Hierin krijgen leerlingen langer de tijd zich te oriënteren op en te komen tot een keuze voor het VO.

Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs.

Gelet op bovenstaande vinden we de vakken taal en rekenen van belang, en daarnaast besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers (burgerschap)].

Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve, muzikale en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: Waarde(n)vol onderwijs

"We kunnen niet van ieder kind een ster maken, maar wel ieder kind laten stralen!"

Onze kernwaarden zijn:

- Op onze school heerst een professionele cultuur
- Op onze school hebben we oog voor het individuele kind
- Op onze school hebben we oog voor de ouders/verzorgers (ouders zijn educatieve partners)
- Op onze school hebben we oog voor rust, reinheid en regelmaat

De slogan en de kernwaarden worden nader toegelicht in de schoolgids.

7 Onze parels

Parels van KC Het Kompas:

- Hardwerkend en deskundig team

- Yuniors

- Dyslexieklas

- Pedagogische en didactische ontwikkelingen:

+ Leerlijn executieve functies

+ Leerlijn coöperatieve werkvormen

+ Bewegend leren / Doe vrijdag

We zijn trots op onze parels, maar onze school levert basiskwaliteit, zoals die door de inspectie is vastgesteld

Daarbij wordt o.a. beoordeeld op:

OP = Onderwijsproces

Standaard OP1 Aanbod

- De school biedt een breed aanbod aan gebaseerd op de kerndoelen en omvat de referentieniveaus taal en rekenen
- Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie
- Het onderwijs is mede gericht op kennis van verschillende culturen
- Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie

Standaard OP2 Zicht op ontwikkeling

- De wijze waarop de school de ontwikkeling van de leerlingen volgt.
- De wijze waarop de school die ontwikkeling analyseert, voor leerlingen en (sub-)groepen en er consequenties aan verbindt voor het vervolgonderwijs.
- De wijze waarop de school leerlingen die zich niet naar verwachting ontwikkelen doelgerichte extra hulp biedt.

Standaard OP3 Didactisch handelen

- De kwaliteit van het didactisch handelen (uitleg, betrokkenheid, werksfeer).
- De kwaliteit van afstemming en ondersteuning bij leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte.
- De kwaliteit van afstemming bij meer- en hoogbegaafde leerlingen in het reguliere aanbod.
- De kwaliteit van aanbod en instructie bij specifieke activiteiten voor meer- en hoogbegaafden (plusklas).

Standaard OP4 (extra) Ondersteuning

- De school stelt voor leerlingen met extra ondersteuning (arrangementen en/of eigen leerlijnen) een ontwikkelingsperspectief op dat voldoet aan de wettelijke verplichtingen.

- Het ontwikkelingsperspectief krijgt een concrete vertaling naar doelen en aanbod voor deze leerlingen en wordt volgens plan uitgevoerd.
- De school evalueert het ontwikkelingsperspectief tenminste jaarlijks en stelt zo nodig het perspectief, de doelen en de aanpak bij op basis van die evaluatie.

Standaard OP6 Samenwerking

- De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties.
- De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school).

Standaard OP8 Toetsing en afsluiting

- De school meet kennis en vaardigheden m.b.t. de Nederlandse taal met LVS-toetsen.
- De school meet kennis en vaardigheden m.b.t. rekenen en wiskunde met LVS-toetsen.
- De leraren nemen de toetsen af conform de daarvoor geldende voorschriften.

Standaard OR1 Resultaten

- De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden
- De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)
- De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)
- De eindopbrengsten en toelichting worden vermeld in de schoolgids.

Standaard OR2 Sociale en maatschappelijke competenties

- De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken .
- De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken .

Standaard SK1 Veiligheid

- De school monitort de veiligheidsbeleving. De leerlingen scoren een voldoende met betrekking tot welbevinden. (Gevalideerd instrument)
- De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document).
- De school heeft een aanspreekpunt als het gaat om pesten en voor de coördinatie van het beleid tegen pesten. In elke klas wordt de Kanjertraining gegeven. In de schoolgids staan de vertrouwenspersonen gemeld waar kinderen en ouders (indien nodig) terecht kunnen.

Standaard SK2 Pedagogisch klimaat

- De leerlingen worden betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat
- De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van sociale competenties

Standaard KA1

- Kwaliteitszorg en ambitie Kwaliteitszorg (kwaliteit en systeem zelfevaluatie, planmatige uitvoering, evaluatie en bijstelling)

Standaard KA2

- Kwaliteitszorg en ambitie Kwaliteitscultuur (bekwaam en bevoegd personeel, persoonlijke ontwikkeling, teamprofessionaliteit, inzet)

8 Onze grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027.

We weten dat kindgericht werken in verschillende organisatievormen inhoud gegeven kan worden. Het ene kind is gebaat bij sturing in een gestructureerde omgeving, een ander kind kan zichzelf sturen in een flexibelere organisatievormen. Maar het welbevinden, de ontwikkeling en de betrokkenheid van het kind is leidend in de keuzes

die we maken. Het kind is ijkpunt van onze keuzes en niet de toets, de methode, de leerkracht, de ouder, de gewoonte of de regel.

Dat vraagt om vakmanschap, liefde en lef van de leerkracht. De vakman/vrouw blijft zoeken naar mogelijkheden en kansen voor ieder kind en misschien gaat dat niet meteen zoals gewenst, maar 'het komt goed!'

Onze visie op de ontwikkeling van het kind is het fundament voor ons beleid en voor de grote ontwikkeldoelen.

We willen kindcentraal onderwijs realiseren daar waar het kan, met goed functionerende teams in onze kindcentra. Belangrijk is daarbij: vermindering van de werkdruk, goede/voldoende scores op de kwaliteitsstandaarden van de inspectie en een respectvolle samenwerking met ouders.

Jaarlijks stelt het team doelen vast voor het komende cursusjaar. Deze doelen worden opgenomen in de schoolgids (hoofdstuk 8) en komen terug in de verantwoording naar de ouders d.m.v. het jaarverslag.

Voor onze school zijn de volgende doelen vastgesteld

- Hoe volgen wij leerlingen?
- + implementeren Cito Leerling in beeld
- + Heroverwegen gebruik Klasseplan / alternatieven onderzoeken
- + Oriënteren op inzet kindgesprekken

- Hoe leren (wij) leerlingen leren?
- + Doorgaande lijn executieve functies ontwikkelen
- + Gebruik coöperatieve werkvormen verder ontwikkelen

- Hoe vormen wij leerlingen?
- + Opstellen document Burgerschap op KC Het Kompas

9 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk.

We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is:

- oog hebben voor het individu,
- een open houding,
- wederzijds respect en
- een goede relatie waarin het kind zich gekend weet.

Belangrijke pedagogische noties zijn:

- zelfstandigheid,
- eigen verantwoordelijkheid,
- reflecterend vermogen
- samenwerking.

Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven daar waar het kan: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. We bieden kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen zich dat op verschillende manieren eigen maken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen of echt les/instructie te krijgen van de leerkracht.

Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel.

Het leren kan bemoeilijkt worden door extra ondersteuningsbehoeften. Voor deze kinderen is een zorgstructuur

opgezet.

We besteden gericht aandacht aan de vaardigheden voor de 21e eeuw:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT-gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

Dit vraagt om deskundige leerkrachten, een modern aanbod, goede digitale leermiddelen en een efficiënte organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Een goede leerkracht maakt in onze ogen het verschil. De rol van de leerkracht zal veranderen (afhankelijk van het karakter van de les). Van instructeur naar coach; het vraagt een anders vasthouden van de leerkrachten. Het kind kan meer eigenaar worden van het eigen leerproces.

10 Onze visie op identiteit

KindPunt is een organisatie voor christelijk primair onderwijs die bestaat uit zes ambitieuze, integrale kindcentra. Vanuit onze christelijke identiteit draait het bij KindPunt in ons hart en in onze kindcentra om het kind. Dat vinden we zo belangrijk dat we er een punt van maken, een trefpunt voor kind en onderwijs. Een KindPunt.

We leggen een goede basis voor vervolgonderwijs en voor een betekenisvol leven in de samenleving.

We zijn een open christelijke school. Iedereen is bij ons welkom. Tijdens een intakegesprek is het thema 'identiteit' een vast onderdeel van het gesprek. We vragen van onze ouders/verzorgers dat zij deze identiteit respecteren.

De christelijke identiteit willen we zichtbaar maken in het dagelijks handelen en in de wijze van omgaan met elkaar. Daarnaast komt de christelijke identiteit naar voren in de verhalen die we vertellen uit de Bijbel.

We zingen liederen die bij de verhalen passen en praten met de kinderen over die verhalen.

We beginnen en eindigen de dag met gebed, dit kan afgewisseld worden met een lied of gedicht.

We maken hierbij gebruik van de methode 'Tref'.

We besteden natuurlijk aandacht aan de christelijke feesten, zoals Kerst en Pasen door middel van vieringen. Het samen vieren, beleven en genieten draagt bij aan het saamhorigheidsgevoel.

Mede daarom verzorgt elke groep tenminste één keer per jaar een weekopening. Deze weekopeningen (vieringen) vinden plaats samen met leerlingen van een specifieke bouw en ouders/verzorgers. Voor deze weekopeningen is een rooster vastgesteld. Ouders en verzorgers (van de klas die de weekopening verzorgt) kunnen hierbij aanwezig zijn (educatief partnerschap).

Jaarlijks verzorgt het team een liefdadigheidsactie voor een aantal gezinnen van onze school (op geheel anonieme basis). We vinden het belangrijk om niet alleen erover te spreken, maar er ook wat mee te doen. Mede daarom werken leerlingen met enige regelmaat mee aan diverse goede-doelen-activiteiten. Deze doelen worden i.o.m. de groepsleerkrachten vastgesteld.

We willen dat de kinderen (en ouders) merken, leren en ervaren dat het christelijk geloof een waarde(n)volle basis is voor hun leven.

11 Onderwijskundig beleid

Het kind is het centrale punt en uitgangspunt van ons onderwijs. Dat heeft belangrijke consequenties voor onze aanpak en onze kijk op het kind. Niet de leerkracht, de onderwijsmethode, de toets en zelfs de ouder niet, maar het kind is ijkpunt van onze aanpak. Wij geloven dat een christelijke visie op leven en leren van waarde voor onze kinderen is en dat je mag worden wie je bent.

De kindcentra van KindPunt zijn moderne christelijke basisscholen, waarin ruimte is voor diversiteit. Het oog hebben voor elkaar, het onderhouden van goede relaties met elkaar en het herkennen van de talenten en beperkingen van leerlingen zijn eveneens wezenlijke onderdelen van waarneembare uitingen van onze identiteit.

De kindcentra van onze stichting hebben een open aannamebeleid: ook leerlingen uit gezinnen zonder of met een andere levensovertuiging zijn welkom, mits respect betoond wordt voor de grondslag van de stichting. De leerlingen op onze kindcentra merken, leren en ervaren dat het christelijk geloof een waarde(n)volle basis is voor hun leven. Het

personeel is in staat een positieve bijdrage te leveren aan het vormgeven van de identiteit binnen het kindcentra. Ouders die kiezen voor onze kindcentra mogen verwachten dat het geloof een belangrijke, inspirerende rol in het onderwijs speelt.

KC Het Kompas besteedt structureel, systematisch en herkenbaar aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. Het meegeven van burgerschapsvaardigheden aan de leerlingen vinden wij belangrijk en passen binnen onze christelijke normen en waarden. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Vanuit onze visie gaan we doelen formuleren voor burgerschap en vervolgens hebben we een curriculum (een samenhangend programma) vastgesteld en afspraken gemaakt ten aanzien van de evaluatie.

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in [de Kindcentrumgids](#).

Voor taalonderwijs gebruiken we Veilig Leren Lezen (groep 3) en Staal (groep 4-8); bij het rekenonderwijs gebruiken we Semsom (groep 3) en 'Getal en ruimte junior' (groep 3-8).

Voor lezen gebruiken we Veilig Leren Lezen (groep 3) en Atlantis (groep 4 t/m 8).

Voor de zaakvakken gebruiken we Wereldzaken (aardrijkskunde), Natuurzaken (biologie) en Wijzer! (geschiedenis)

Onze Engels methode is Take it easy en Stepping Stones (Yuniors)

Voor godsdienstige vorming is Trefwoord onze methode

Binnen Yuniors maken we voor de zaakvakken gebruik het basisschoolcurriculum YPC

We besteden veel aandacht aan Taalleesonderwijs.

Er is een taalcoördinator die met het team het taalonderwijs inhoudt geeft. De leerkrachten besteden aandacht aan woordenschat en werken met goede (actuele) methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen.

Ook in groep 1 en 2 wordt taal/leesonderwijs aangeboden.

Kinderen die meer moeite hebben met taal/lezen krijgen extra instructie, extra aanbod en extra tijd. We vinden het belangrijk dat kinderen goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller en beter kunnen begrijpen en gebruiken.

We hebben een Protocol Dyslexiebeleid. Op onze school werken we wekelijks met leerlingen met enkelvoudige dyslexie in een dyslexieklas. Hierin wordt o.a. gebruik gemaakt van 'Bouw!', 'Taal In Blokjes' en 'Kurzweil'. Meer informatie hierover kunt u vinden in onze schoolgids en op onze website.

Naast ons reguliere taal/leesaanbod en de dyslexieklas bieden we ook de taalklas aan. In de taalklas krijgen leerlingen in wiens gezin thuis nauwelijks Nederlands wordt gesproken extra taalaanbod.

We besteden expliciet aandacht aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren.

Het rekenen is taliger geworden en dit leidt bij steeds meer kinderen tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen om de basisvaardigheden goed in te slijpen. Om inzicht te krijgen in hoeverre leerlingen het automatiseren beheersen, gebruiken we het rekenmuurtje van Bareka.

We gebruiken een eigentijdse methode genaamd Getal en ruimte junior (met leerlijnen groep 4 t/m 8). De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de rekendidactiek. In groep drie gebruiken we de rekenmethode Semsom.

Er zijn twee rekencoördinatoren die met het team het rekenonderwijs inhoud geven.

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen.

Bij wereldoriëntatie oriënteren kinderen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Kinderen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Ze oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Wereldoriëntatie komt o.a. aan de orde bij de (geïntegreerde) vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. Op het reguliere Kompas werken we met drie verschillende methodes voor wereldoriëntatie; dit zijn Wijzer, Natuurzaken en Wereldzaken. Op Yuniors zijn de zaakvakken geïntegreerd; we werken volgens de uitgangspunten van het curriculum van YPC.

12 Personeelsbeleid

We werken volgens een vaste gesprekkencyclus. De gesprekkencyclus verloopt volgens een vast vierjarlijks

schema. Met alle medewerkers van school wordt jaarlijks een gesprek gevoerd.

Dit varieert van kennismakingsgesprek naar POP gesprek tot functioneringsgesprek.

Op onze school overleggen we jaarlijks met elkaar over de taakverdeling. Iedereen krijgt dan taken toebedeeld op basis van wensen, talenten en beschikbaarheid. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken.

Met ons team gaan we nadenken over een andere benadering, invulling en verdeling van het taakbeleid. Dit omdat wij steeds meer weerstand merken bij collega's over deze 'urencultuur' en wij proberen m.b.v. de professionele houding van de collega's de taken op een andere manier te kunnen verdelen.

13 Organisatiebeleid

KC Het Kompas is een van de kindcentra van KindPunt. De directie bestaande uit M. Weegenaar (directeur), J. Pinxterhuis (plv. directeur) en M. Bakker (plv. directeur) geven - onder de eindverantwoordelijkheid van het bestuur van KindPunt - leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het uitvoeren van het beleid.

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem.

Het aantal leerlingen is bepalend voor de toewijzing van formatie die wordt ingezet voor lesgevendende taken, zorgtaken, coördinerende taken, projecten en overige werkzaamheden van een school.

Op onze school is sprake van parallelklassen voor elk leerjaar. De indeling van de groepen behoort tot de beleidsruimte van de school.

Het organisatorisch belang van de school wordt afgewogen tegen het belang van de kinderen. Overleg met de MR en het tijdig informeren van de ouders over de groepsindeling is hierbij van belang.

De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen.

Kinderen kunnen dan elders op hun eigen niveau rekenen.

Voor leerlingen met Enkelvoudige Dyslexie is er de mogelijkheid om één keer per week gebruik te maken van de dyslexieklas. Met hulp van dyslexiespecialisten wordt gewerkt met 'Taal In Blokjes' en 'Alinea'. Door in te zetten op zelfredzaamheid kunnen leerlingen het geleerde ook in hun eigen groep toepassen.

Naast het reguliere Kompas bestaat onze Tienerschool Juniors. Juniors bestaat uit vier jaren; groep 7,8, klas 1 en 2. Schooljaar 24/25 gaat voor het eerst de volledig bezetting draaien.

14 Financieel beleid

Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

KindPunt voert een verantwoord financieel beleid, waarbij middelen optimaal worden ingezet voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en waarbij tegelijkertijd de risico's van de organisatie voldoende worden afgedekt. Het college van bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. De bekostiging (lumpsum) wordt ontvangen op basis van de bekostigingsgegevens per kindcentrum (BRIN-nummer). Bovenschools wordt een allocatiemodel opgesteld dat wordt gebruikt voor de herverdeling van middelen. In dit allocatiemodel wordt uitgegaan van een aantal kaders waarbinnen de middelen worden besteedt. Het vaststellen van het allocatiemodel gebeurt in overleg tussen het college van bestuur en het managementteam (alle directeuren van KindPunt).

De directeur is verantwoordelijk voor het financieel beleid van de school. De school wisselt 1x per twee weken gegevens uit met ROD t.b.v. de leerling-telling en financiering van de school.

De (ledere) schooldirecteur stelt (maakt tijdig) de jaarlijkse begroting (en rekening) op en volgt de (maakt) financiële stand van zaken m.b.t. onder- en overschrijdingen periodiek door middel van het door het administratiekantoor beschikbaar gestelde rapportage programma Cogix. Eventuele grote afwijkingen ten opzichte van het budget en de realisatie worden voorgelegd aan de Voorzitter van het College van Bestuur (directeur-bestuurder). De directeuren worden hierbij ondersteund door het administratiekantoor en een financieel stafmedewerkster/controller.

Maandelijks bespreken de directeur-bestuurder en de directeur van de school de financiële positie van de school, de uitgaven voor personeel (formatie) en ziekteverzuim.

Interne geldstromen

De activiteitencommissie vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. De hoogte van de bijdrage wordt

in de schoolgids aangegeven. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de Kindcentrumgids). Jaarlijks legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting. Voor de schoolreis en het schoolkamp wordt ook een bijdrage van de ouders gevraagd. Hiervan wordt een financieel verslag (inkomsten en uitgaven) gemaakt.

Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden en voor een deel ook geormerkte gelden. De budgetten komen op bestuursniveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen besteed zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap).

Wanneer de school projectsubsidies ontvangt (bijv. voor schoolmaatschappelijk werk, de schakelklas, stimuleren van de ouderbetrokkenheid, cultuureducatie en het opleiden van overblijfouders) wordt de besteding verantwoord zoals voorgeschreven.

Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

15 Kwaliteitsbeleid

Het draait om het Kind.Punt. En juist daarom zetten we hoog in als het gaat om de kwaliteit van ons onderwijs en onze opvang.

Het kennen van individuele kind is een belangrijk uitgangspunt, want alleen als wij het individu zien zijn we in staat om de juiste voedingsbodem te creëren voor optimale groei. Tijd nemen om het kind echt te leren kennen is daarbij fundamenteel. Wanneer we het hebben over optimale groei dan hebben we het niet alleen het aanleren van kennis en vaardigheden, maar ook een goede voorbereiding op actieve deelname aan de samenleving en ruimte en mogelijkheden voor persoonlijke ontwikkeling.

Belangrijke uitgangspunten hierbij zijn het versterken van de competentiebeleving van het kind en een leeromgeving die zo is georganiseerd dat het kind ook zelf keuzes kan maken en zichzelf leert sturen.

De kwaliteit van ons onderwijs hangen we niet op aan de score die een kind behaalt. Een kind is voor ons veel meer. Een 'smalle' kijk op de ontwikkeling van een kind vinden niet passend bij onze christelijke identiteit. We gebruiken toetsen waarvoor ze bedoeld zijn, het volgen van het kind met als doel de juiste aansluiting te vinden wat betreft aanbod en instructie. Dat geldt zowel voor het individuele kind, als de groep en de school. Op al die terreinen hebben we hoge verwachtingen, van de kinderen en van elkaar. Deze verwachtingen leggen we vast en we leggen er verantwoording over af richting het kind, de ouders en alle andere stakeholders in en rond de school.

Samenwerking is een van de belangrijkste voorwaarden voor succesvol onderwijsbeleid. Samenwerking binnen de kindcentra, binnen onze stichting, binnen Passend Onderwijs, met de gemeente en jeugdzorg. Daarnaast is een verdere versterking van de professionele cultuur, die door de inspectie al als goed wordt beoordeeld, noodzakelijk en mogelijk. De kennis en kunde die al aanwezig is binnen KindPunt kan nog veel meer ingezet worden om de kwaliteit van het onderwijs, in de volle breedte te versterken.

De scholen van onze stichting werken volgens een systematische kwaliteitszorg. Ze beschikken over een systeem voor kwaliteitszorg en ze werken vanuit een meerjarenplanning aan de continue ontwikkeling van de kwaliteit van de school en de medewerkers. We beschouwen kwaliteitszorg en personeelsbeleid als onlosmakelijk, omdat ons personeel de kern van kwaliteit vormt. In beginsel werken alle scholen vanuit de PDCA-cyclus. Ze hebben hun kwaliteit beschreven (zie ook de schoolplannen) en handelen daarnaar. Vervolgens beoordelen ze (zelfevaluatie) regelmatig –conform de meerjarenplanning- of de kwaliteit van de school in orde is. Ook laten ze hun kwaliteit systematisch door ouders en leerlingen beoordelen met behulp van vragenlijsten. Op basis van de beoordelingen worden er verbeterpunten gekozen en nader uitgewerkt (zie daarvoor de jaarplannen van de scholen). Gelet op de documenten die een rol spelen bij kwaliteitszorg geldt: alle scholen werken met een schoolplan, een jaarplan en een jaarverslag.

Op bestuursniveau wordt de kwaliteitszorg gemonitord. Speerpunten daarbij zijn de onderwijsresultaten (zie 6.4 'Resultaten'), het lesgeven (de onderwijsleerprocessen), de zorg en begeleiding en het schoolklimaat (m.n. veiligheid). Tijdens de management-rapportagegesprekken zijn de kwaliteitszorg van de school, de resultaten, de diverse beoordelingen en de verbeterplannen prominente gesprekstema's. Indien de monitoring uitwijst, dat de onderwijskwaliteit tekort schiet, dan worden –na analyse- verbeteringen doelgericht doorgevoerd. Het bestuur beschikt over een plan van aanpak voor scholen waar de onderwijskwaliteit een risico vormt of dreigt te gaan vormen. In dat plan is (onder meer) de verantwoordelijkheidsdeling tussen bestuur en de school beschreven. Het bestuur heeft voor haar scholen 'tegenspraak' georganiseerd door één keer per twee jaar een externe audit te organiseren voor de scholen.

Ambitie:

Onze integrale kindcentra bieden een doorgaande lijn voor kinderen van 0-14 jaar. Hierbij ligt de lat zowel qua resultaten als welbevinden hoog. De medewerkers participeren in netwerken om kennisdeling en professionalisering te bevorderen. De kwaliteitscyclus is sluitend en wordt door de kwaliteitscoördinator en bestuurder gemonitord.

16 Basiskwaliteit

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We bieden een passend en sluitend leerstof aanbod <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Onze IB'ers zorgen dat alle leerlingen gevolgd worden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
3.	We streven ernaar dat de vaardigheden van de leerkrachten op niveau blijven. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
4.	We streven naar een passende opbrengst, gezien onze populatie dus boven de inspectienorm <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
5.	We besteden aandacht aan rekenen, taal, burgerschap en digitale geletterdheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP0 - Basisvaardigheden [2023]</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Aanbod (OP1)	3,23
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Onderwijstijd (OP4)	3,7
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Afsluiting (OP6)	3,7
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Veiligheid (VS1)	3,25
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Schoolklimaat (VS2)	3
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Resultaten (OR1)	3
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,06
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Basisvaardigheden [2023] (OP0)	3,62
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023] (OP2)	3,74
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Pedagogisch-didactisch handelen [2023] (OP3)	3,59

17 Stelselkwaliteit

18 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs en kwaliteit	Het kindcentrum maakt jaarlijks een analyse van de schoolpopulatie	laag
Beleidsplan 2023-2027: Burgerschap	De school voldoet aan de wet Burgerschap (01-08-2021), heeft een beleidsdocument waarin o.a. de doelen en het curriculum zijn vastgesteld.	gemiddeld
	De school zorgt voor een schoolcultuur waarin alle betrokkenen zich veilig en geaccepteerd voelen	gemiddeld
	De school is aantoonbaar een oefenplaats voor burgerschap	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2027: Gelijke kansen	Jaarlijkse rapportage met betrekking tot de uitstroomgegevens (1e en 3e jaar)	hoog
	Bewustwording over het belang van de eigen attitude en perceptie op kansen van kinderen	hoog
	Het versterken van de samenwerking met de opvang	hoog
	Het versterken van de samenwerking met het VO	hoog
Beleidsplan 2023-2027: Profileren en marketing	Het kindcentrum organiseert activiteiten om het marktaandeel te vergroten	hoog
	Het kindcentrum werkt mee aan de bovenschoolse activiteiten op het gebied van public relations	hoog
	Het kindcentrum heeft een duidelijk en actueel profiel en zorgt ervoor dat dit bekend is bij de huidige en toekomstige ouder en stakeholders.	hoog
Beleidsplan 2023-2027: Financiën en beheer	Volgend op de beleidsrijke begroting op bestuursniveau, starten ook de kindcentra met beleidsrijk begroten op kindcentrum-niveau	hoog
	Kindcentra stellen beleid op met betrekking tot de tekorten op het gebied van de materiële instandhouding	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2027: Gebouwen en huisvesting	Bijhouden logboeken	hoog
	Uitvoeren klein onderhoud en gevolgen vandalisme (evt. in overleg met bestuur)	hoog
	Inzet medewerkers met betrekking tot de uitstraling van het kindcentrum (o.a. opruimen)	hoog
Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs en kwaliteit	Het kindcentrum zorgt voor een schoolcultuur waarin alle betrokkenen zich veilig en geaccepteerd voelen	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2027: Gebouwen en huisvesting	Gebreken en wensen tijdig kenbaar maken bij het bestuur	hoog
Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs en kwaliteit	Jaarlijkse rapportage met betrekking tot de uitstroomgegevens (1e en 3e jaar)	laag

	Het versterken van de samenwerking met het VO	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2027: Organisatie	Versterking van de samenwerking binnen het kindcentrum	hoog
Beleidsplan 2023-2027: Digitale technologie	Alle kindcentra beschikken over moderne materialen en programma's ten behoeve van digitale geletterdheid	gemiddeld
	De begroting van de organisatie wordt aangepast op de ontwikkeling rondom digitale methodes	hoog
	Iedere locatie besteedt gericht aandacht aan de ontwikkeling van digitale geletterdheid	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2027: Organisatie	Scholing van team en management om de integraliteit van het kindcentrum te vergroten.	hoog
Beleidsplan 2023-2027: Privacy	Iedere school waarborgt de privacy van persoonsgegevens	gemiddeld
	Iedere school beschikt over een privacyreglement en hanteert de afspraken daaruit	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2027: Resultaten	De kindcentra werken aan doorontwikkeling van de eigen visie op opbrengsten en toetsen	hoog
Beleidsplan 2023-2027: De SWOT-analyse	Uitvoeren activiteiten versterking rekenonderwijs	gemiddeld
	Uitvoeren activiteiten kennisdeling en professionalisering (Netwerk rekencoördinatoren/IB/Taalcoördinatoren/vakleerkrachten bewegen)	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2027: Medewerkers	Deelname werkgroep Personeelsbeleid	hoog
Beleidsplan 2023-2027: Financiën en beheer	Jaarlijks maken van een schoolbegroting/investeringsbegroting	laag
Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs en kwaliteit	Het kindcentrum monitort de opbrengsten, stelt ambities vast en verantwoordt zich in jaarplan en -verslag	hoog

19 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 08OF
Naam: Kindcentrum Het Kompas
Adres: Zuiderlaan 197 C
Postcode: 7944 EE
Plaats: Meppel

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

20 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 08OF
Naam: Kindcentrum Het Kompas
Adres: Zuiderlaan 197 C
Postcode: 7944 EE
Plaats: Meppel

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
